

入会申込書 入力手順

提出するもの

- ①入会申込書
- ②事業所登録カード
- ③会員登録カード

「新規入会申込シート」に入力いただき、メールでご提出ください。

- ④預金口座振替依頼書



複写の用紙をお渡ししました。
記入・捺印後、銀行の窓口で承認を受け、2枚目のセンター控えをご返送ください。

手順1 A入力シートの黄色い部分を入力してください。

事業所登録カード、入会申込書に反映されます。

事業所に関する情報を黄色い箇所にご入力ください。			(記入例)
事業所名			ぶっぴい商事
事業所名フリガナ			ブッピイショウジ
郵便番号(ハイフン有り)			420-0837
所在地			静岡市葵区日出町1番地の000
代表者役職・氏名			代表取締役 豚田 ぶっぴい
代表者名フリガナ			トンダ ブッピィ
電話番号(ハイフン有り)			054-322-0000
FAX(ハイフン有り)			054-300-0000
書類作成者氏名			豚田 太郎
会員に関する情報を黄色い箇所にご入力ください。			
入会者数			今回ご入会される方の人数をご記入ください
個人番号	入会者氏名	フリガナ	
記入例	静岡 花子	シズ'オカ ハナコ	
個人番号	入会者氏名	フリガナ	
0001			入会されるかたのお名前を入力してください。
0002			
0003			

※入力された名前で会員証を作成します。お間違えのないようご確認をお願いします。

※氏名、住所、電話番号、生年月日の間違いがないか、提出前に必ず確認お願いいたします。

ご入力いただいたデータは、joyb@shizuokakinfukusc.onmicrosoft.com までメールでお送りください。

※データにパスワードをつけていただき、別のメールでパスワード内容を送信してください。